

*MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA*  
*UFFICIO REGIONALE PER LA SICILIA*  
*DIREZIONE GENERALE*

Via G. Fattori n. 60 - Palermo –Tel. 09116909111 -Fax n. 091/518136

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO REGIONALE  
CONCERNENTE LE UTILIZZAZIONI E LE ASSEGNAZIONI  
PROVVISORIE DEL PERSONALE DOCENTE, EDUCATIVO ED A.T.A.  
PER L'A.S. 2009/2010

Il giorno 27 LUGLIO 2009, con inizio alle ore 11, presso la sede dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in Palermo, ha avuto luogo l'incontro tra la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale, nelle persone che sottoscrivono in calce il presente accordo, per procedere alla contrattazione decentrata regionale concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale ed A.T.A. per l'a.s. 2009/2010.

LE PARTI

VISTO il C.C.N.I. 26.6.2009, concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'a.s. 2009/2010;

STABILISCONO E CONCORDANO LE SEGUENTI INTEGRAZIONI :

PERSONALE A.T.A.

Art. 1 – Criteri per la definizione del quadro delle disponibilità .

Il quadro complessivo delle disponibilità viene definito dagli USP secondo le indicazioni previste dall'art. 12 del CCNI 26.6.2009.

Art. 2 – SOSTITUZIONE DSGA

Per quanto attiene la sostituzione dei DSGA, si richiama l'art. 11 bis del CCNI del 26/6/2009 con le integrazioni adottate dal presente contratto sulla base del comma 4 del CCNI citato.

Pertanto, l'ordine delle operazioni sarà il seguente:

- a) nomina dalla graduatoria permanente secondo quanto previsto dall'art. 7 del DM 146/2000;
- b) nomina del personale della scuola beneficiario della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale del 25/7/2008;
- c) nomina del personale della scuola beneficiario della prima posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale citata o mediante incarico da conferire ai sensi dell'art. 47 del CCNL 29/11/2007. I criteri da adottare per il conferimento dell'incarico sono definiti dalla contrattazione d'Istituto.

Esaurite le predette fasi operative, gli U.S.P. utilizzeranno gli elenchi provinciali degli assistenti amministrativi per la sostituzione del DSGA formulate secondo i seguenti criteri:

- per ogni mese di sostituzione di DSGA o di responsabile amministrativo o di coordinatore amministrativo.....punti 3
- per ogni mese di servizio di assistente amministrativo.....punti 0.50

A parità di punteggio complessivo la precedenza è determinata dalla maggiore età.

Il servizio di sostituzione in qualità di DSGA, coordinatore amministrativo e responsabile amministrativo non è cumulabile per lo stesso periodo con nessun altro servizio.

L'utilizzazione sarà disposta prioritariamente nei confronti del personale in possesso dei titoli culturali di accesso al profilo di area D di cui alla Tabella B) allegata al CCNL.

Nel conferimento degli incarichi, gli U.S.P. non terranno conto di coloro che hanno rifiutato l'incarico ai sensi dell'art.47 del CCNL nella propria scuola.

Ai soli fini della scelta della sede, ove richiesto, sarà confermato il personale utilizzato nella stessa scuola di servizio dell'anno scolastico precedente. Tale operazione precederà le nuove utilizzazioni.

Le istanze d'inclusione negli elenchi provinciali dovranno essere prodotte entro il 21 agosto 2009 agli USP territorialmente competenti..

Qualora risultassero ancora posti disponibili si procederà alla nomina del personale anche con contratto a tempo determinato della scuola cui viene conferito l'incarico specifico di cui all'art.47 del CCNL.

#### SOSTITUZIONE DEL DSGA PER LE ASSENZE BREVI

La sostituzione per le assenze brevi del DSGA viene effettuata prioritariamente nei confronti dell'assistente amministrativo in servizio nella scuola cui è stata attribuita la seconda posizione economica di cui all'art.2 della sequenza contrattuale del 25 luglio 2008 in subordine ai beneficiari della funzione prevista dall'ex art.7 del CCNL del 7.12.2005.

In assenza di tale personale la sostituzione sarà effettuata dall'assistente amministrativo cui è stato assegnato l'incarico specifico secondo le modalità previste dall'art. 47 del CCNL del 29/11/2007.

Qualora l'interessato, per una causa qualsiasi, non assuma l'incarico, il Dirigente scolastico chiederà la disponibilità al personale amministrativo in servizio presso la medesima scuola.

Nel caso di concorrenza, l'incarico sarà assegnato all'assistente amministrativo sulla base dei criteri individuati dalla contrattazione di scuola per l'assegnazione dell'incarico specifico.

In mancanza di disponibilità del personale in servizio nella scuola, il Dirigente scolastico ricorrerà all'elenco provinciale di cui sopra chiedendo agli U.S.P. l'individuazione dell'avente titolo.

L'eventuale rinuncia all'incarico non comporta il deprezzamento dall'elenco provinciale.

#### Art. 3 – DSGA in esubero.

Per l'utilizzazione di eventuali DSGA in esubero il quadro provinciale delle disponibilità previsto dall'art. 13- comma 1 – del CCNI del 26.6.2009, deve comprendere le disponibilità/modalità previste dallo stesso articolo.

#### Art. 4 – Utilizzazione del personale ATA in sedi coordinate, plessi e sezioni staccate coinvolte nel dimensionamento.

Il personale rientrante nelle condizioni di cui all'art. 14- comma 1- del CCNI del 26.6.2009, può presentare domanda ai competenti USP per la prevista riassegnazione entro la data del 10.8.2009.

#### Art. 5 – Criteri di articolazione delle utilizzazioni : graduatorie.

Ai fini delle operazioni di utilizzazione gli USP compileranno le distinte graduatorie previste dall'art. 16 – comma 1 – del CCNI del 26.6.2009 .

Per le modalità di utilizzazione si fa espresso rinvio a quanto previsto dal CCNI del 26.6.2009 ( artt. 11 bis e seguenti ).

Art. 6- Utilizzazione di personale in esubero .

Il personale in esubero appartenente ai profili di infermiere, cuoco e guardarobiere, è utilizzato, a domanda da presentare agli USP entro il 10.8.2009 e secondo i titoli posseduti, in posti disponibili dei corrispondenti profili professionali del personale ATA. ( ex art. 20 CCNI del 26.6.2009 ).

Art. 7 - Per il personale ATA in esubero non utilizzato sono previsti interventi di supporto e di riconversione professionale nell'ambito delle attività di formazione previste per il personale della scuola e secondo le disponibilità finanziarie . ( ex art. 21 del CCNI del 26.6.2009 ).

#### DICHIARAZIONE FINALE

A norma dell'art.47, comma 3 del d.lgs. 30.3.2001, n.165, si dichiara che il presente accordo non comporta, neanche a carico degli esercizi finanziari successivi, impegni di spesa eccedenti le disponibilità finanziarie assegnate a questo Ufficio Scolastico Regionale.

Per L'Amministrazione \_\_\_\_\_

Per le OO.SS.

FLC.CGIL \_\_\_\_\_

CISL \_\_\_\_\_

UIL \_\_\_\_\_

SNALS \_\_\_\_\_

GILDA-UNAMS \_\_\_\_\_